



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN
**BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI
PERTANIAN BALI**

Jl. By Pass Ngurah Rai Pesanggaran, Denpasar Selatan, P.O. BOX : 3480
TELEPON (0361) 720498 – 724381, FAKSIMILI (0361) 720498
WEBSITE: bali.brmp.pertanian.go.id – e-mail : brmp.bali@pertanian.go.id

Nomor : 773/TU.020/H.12.17/04/2026
Sifat : **Penting**
Lampiran : -
Perihal : **Rapat Rutin dan Sosialisasi Gratifikasi**

29 April 2026

Yth.
Seluruh Pegawai BBRMP Bali

di
Tempat

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa / Ida Sang Hyang Widhi Wasa yang telah memberikan kesehatan kepada kita dan semoga kita semua senantiasa dalam lindunganNya. Bersama ini kami sampaikan dan mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada :

Hari/Tanggal : Senin, 4 Mei 2026
Waktu : 08.00 Wita
Tempat : Ruang Pertemuan Besar BBRMP Bali
Agenda : Rapat Rutin, Sosialisasi Gratifikasi dan Purna Bakti Bapak I Nyoman Budiana, S.Pt., M.Pt

Mengingat pentingnya acara ini, dimohon kehadiran Bapak/Ibu hadir tepat waktu.

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Ditandatangani secara elektronik oleh
Kepala Balai Besar Penerapan
Modernisasi Pertanian Bali,



Dr. drh. I Made Rai Yasa, MP.,
NIP 197209291999031001

NOTULEN RAPAT

HARI/TANGGAL	:	Senin, 04 Mei 2026
PUKUL	:	09.00 WITA s / d Selesai
TEMA/TOPIK BAHASAN	:	Rapat Rutin Mei 2026 dan Sosialisas.lk.k.i Gratifikasi
PESERTA	:	Kepala Balai Besar, Kepala Bagian Tata Usaha, Seluruh Kapoksi dan Katimker, PPK dan seluruh pegawai BBRMP Bali.
LOKASI	:	Ruang Rapat Besar BBRMP Bali

A. Rapat Rutin

1. Kepala Balai Besar Penerapan Modernisasi Pertanian Bali, Dr. drh. I Made Rai Yasa, M.P.

- Pada saat RaKor 12-13 April 2026 yang dihadiri semua Kepala Balai Besar Penerapan Modernisasi seluruh indonesia.
- Terkait serapan anggaran rendah karena CPCL telat, dikarenakan E-Banper masih dalam pengembangan.
- Arahan dari Bapak Menteri Pertanian mengenai kurang puas dengan hasil kinerja BRMP dan akan ada evaluasi 3 bulan untuk BRMP seluruh indonesia. Diinformasikan juga mengenai biaya cetak sawah 8,9 T dipotong menjadi 3,7 T.
- Arahan dari Bapak Wakil Mentri Pertanian, yaitu merubah mindset mental pegawai berfikir fokus untuk hal tertentu yang sempit dan mendalam menjadi berfikir luas dan kewilayahan. BRMP harus menjadi mata dan telinga kementerian pertanian di daerah. X
- Arahan dari SekJen diharapkan mempunya database PDRB, database Kemiskinan, Potensi dan permasalahan, dan seluruh kegiatan kementerian pertanian di Provinsi masing-masing.
- Arahan dari Dirtjen Horti, Pengembangan Bawang putih dan tanaman buah. Petani minta kepastian mengenai Offtaker, HPP, dan Asuransi.
- Tindak Lanjut mengenai Arkansas, mengenai Survey lokasi, koordinasi dengan BWS, Koordinasi dengan Dinas Kabupaten

Jembrana, dan koordinasi dengan produsen benih.

- Untuk LTT dibulan April kita mengalami minus sebanyak -1.733.
- Elnino Godzilla dapat mempengaruhi swasembada pangan di seluruh indonesia.
- Target dari pertanian Modern-Advance Agriculture System potensi 10 Ton.
- Prinsip Utama Pertanian Modern PM-AAS, yaitu
 - a. Tanam Rapat dalam Baris
 - b. Efisiensi Sumber Daya
 - c. Mekanisasi Pertanian
 - d. Implementasi Berbasis Korporasi (Skala Luas)
 - e. Intensifikasi Produksi
 - f. Spesifik Lokasi
- Arkansas Original→Kering diawal sampai muncul 3-4 daun, seterusnya di beri irigasi → 1 Petani mengelola 300-400 ha
- Atas kegiatan Arkansas BRMP Bali mengundang Kerjasama dengan beberapa instansi yaitu
 - a. Pupuk Indonesia terkait penambahan pupuk mendukung demplot
 - b. Drone dengan Setia Tani
 - c. BMKG Jembrana terkait dengan iklim
 - d. PPL (Kelsi, Katimker, PPL Wilbin)

2. Kepala Bagian Tata Usaha BBRMP Bali, Bapak Eko Nugroho Jati, S.ST.

- Hasil survei indeks kepuasan di triwulan I, yaitu memiliki skor rata-rata 4.37% dengan skor tertinggi di Sangat Puas. Pada kebersihan lingkungan kerja 4.46, Layanan Penatausahaan Kepegawaian 4.42, Manajemen SDM Fungsional 4.42, Dan kebersihan sarana ibadah 4.46.
- Adanya skor yang lebih rendah dibanding lainnya yaitu ketersediaan kendaraan di 4.21.
- Ada saran dan aduan di triwulan Im akan dirapatkan dengan tim terkait dan ditindaklanjuti.

- Tim Kerja Pengelolaan SDM, ada 8 kenaikan gaji berkala, 1 proses kenaikan jabatan penyuluh, dan 2 proses administrasi penugasan PPPK keluar Bali.
- Budaya Kerja, Integritas dan Pegakana Disiplin mengenai Administrasi WFH, Pembinaan Disiplin mengenai pelanggaran jam kerja, dan adanya pembinaan zona integritas dengan menandatangani Pakta Integritas.
- Dari Pemeliharaan Bangunan dan Gedung, di zona 1 masih terkendala untuk pemeliharaan di Ruang AOR BRMP Bali dan atap. Untuk di zona 2 pemeliharaan taman agr. Untuk zona 3 masih terkendala di gorden,
- Dari jaringan dan utilitas, jaringan instalasi listrik perpustakaan sudah stabil, perbaikan pompa dan pipa air, dan penambahan router wifi (are khusus gedung perpustakaan)
- Dari peralatan dan mesin sudah dilaksanakan service berkala, ada beberapa perbaikan PC/Laptop, kalibrasi timbangan dan perbaikan mesin potong rumput.
- Dari kendaraan dinas (18 Unit), untuk roda 2 sudah dilaksanakan 12 unit service dengan nota resmi.
- Strategi pemindahtanganan Aset BMN : Triwulan I yang pertama pelaksanaan Jalur Hibah unruk 8 alat/Mesin Pertanian kepada kelompok tani subak, dan telah dilaksanakan lelang untuk 2 kendaraan roda 4.
- Adanya rekonsiliasi keuangan setiap bulannya untuk dalam mendukung akuntablilitas.
- Hasil Audir Kinerja TA 2025, dengan metode audit perencanaan, pelaksanaan, pelaporan, dan outcome. Untuk fokus pelaksanaan audit pada penilaian NTDSI dan Dukungan Manajemen.
- Temuan audit pada manajemen resiko dan SPI, karena perlunya identifikasi proses yang lebih tepat. Untuk evaluasi dan tusi adanya optimalisasi pelayanan TUSI BRMP Bali, penyesuaian Layanan BMN, Kehumasan, dan Perkantoran agar selaras dengan SOP.

- Rencana tindak lanjut : langkah 1 megalasi risiko – langkah 2 Optimalisasi Aset dan SDM- Langkah 3 ketertiban administrasi sesuai dengan PMK 119/2023 – Langkah 4 Revisi Regulasi revisi SK kepala balai untuk menyelaraskan Harga satuan.

3. Ketua Kelompok Program dan Evaluasi, Bapak Anak Agung Ngurah Badung Sarmuda Di, S.Pt, MP.

- Penyusunan Manajemen Resiko yang disesuaikan atas tindaklanjut dari Audit Kinerja TA 2025.
- Hasil Monitoring sampai Triwulan I TA 2026, yang sudah mengalami progress yaitu sudah ada 50 orang yang menerapkan teknologi digital Smart Farming dan Modern.
- Dinamika Alokasi Anggaran 2026 yaitu,
 - a. Revisi 1 : Efisiensi anggaran untuk direktif presiden Rp. 712.774
➔ RO Khusus (BRMP Padi)
 - b. Revisi 2 : POK penyesuaian anggaran per akun
 - c. Revisi 3 : RPD
 - d. Revisi 4 : Penajaman efisiensi anggaran (S-89 & S-181) Rp. 717.218 ➔ BA.BUN
- UPAYA TINDAK LANJUT
 - a. Penyusunan rencana RO Inisiatif Rp. 6.222.994.000
 - b. Realokasi anggaran dari sekretariat ➔ Program Dukman-layanan perkantornan-002 operasional dan pemeliharaan kantor-kebutuhan sehari-hari Rp. 200.000.000.
 - c. Refokusing anggaran ➔trilateral meeting
 - d. Pendampingan program strategis Kementan Rp. 720 juta➔ 475 juta
 - e. Percontohan Perakitan dan Modernisasi kawasan padi Skala Luas (100 ha) ➔ 1.234.310.000.

4. Ketua Kelompok Pendampingan Modernisasi Pertanian, Bapak I Nyoman Adijaya, SP. MP.

- Pelaksanaan TUSI dan POKSI, yaitu pelaksanaan identifikasi dan verifikasi kebutuhan teknologi, perekayasa, pengujian, diseminasi, penerapan paket teknologi spesifikasi lokasi, dan model pertanian moder; Fasilitas dan pendampingan program pembangunan pertanian.
- Progres kinerja lingkup poksi pendampingan modernisasi pertanian, pelaksanaan Verval CCL Bantuan Pemerintah secara manual dan e-Banper; Penetapan CPCL padi Arkansas (PM-AAS) : Pupuk (nunggu eRDKK dibuka), Benih (belum tuntas).
- Pengajuan CPCL sudah dilaksanakan sesuai dengan SOP.



- Progres CPCL Bali terlampir

No	Kabupaten	Komoditas	Status
1	Jembrana	Padi	Submit eselon 1
		Jagung	Submit eselon 1
2	Karangasem	Padi	Submit eselon 1
		Jagung	Submit eselon 1
		PPHT Padi	Verval BRMP
		Jagung (e-banper)	Tahap verval BRMP
3	Gianyar	Padi	Tersalur
		Rubuha	Verval BRMP
4	Klungkung	Padi	Submit eselon 1
		Padi (73 usulan)	Submit eselon 1 (e-banper)
		AKABI Kedelai	Verval BRMP

No	Kabupaten	Komoditas	Status
5	Tabanan	Jagung	Submit eselon 1
6	Badung	Jagung	Submit eselon 1
7	Buleleng	Padi	Dikembalikan
		Jagung	Dikembalikan
8	Bangli		
9	Kota Denpasar		

- CPCL e-banper tetap di pantau dan diproses lebih lanjut. Karena berjalan optimal untuk aplikasi e-banper dan lambatnya proses manual.
- Usulan Calo lokasi PM-AAS Bali

Usulan Calon Lokasi PM-AAS Bali					
Provinsi	Kabupaten	Kecamatan	Desa/Subak	Jenis Varietas	Tanggal tanam
Bali	Jembrana	Mendoyo	Penyarangan/Tibu beleng	Inpari 32 HDB	21-27 April
Bali	Jembrana	Mendoyo	Penyarangan/Jaga raga	Inpari 32 HDB	21-28 April April
Bali	Jembrana	Mendoyo	Mendoyo Dauh Tukad/LB Mendoyo	Inpari 32 HDB	5-30 Mei
Bali	Jembrana	Melaya	Tukadaya/Berawa ntangi	Inpari 32 HDB	4-20 Mei
Bali	Jembrana	Mendoyo	Penyarangan/Tibu beleng Barat	Inpari 32 HDB	5-25 Juni

5. Ketua Kelompok Substansi (Kelsi) Penyuluh Provinsi Bali, Bapak I Ketut Arya Sudiadnyana, S.P., M.Agb.

- Mohon untuk pelaksanaan CPCL melalui e-Banper dan tetap dimonitoring karena masih adanya kendala teknis di aplikasi e-banper.
- PM-AAS dimohon menjadi fokus kita sebagai penyuluh, kita harus ikut mendampingi dan mengawal.
- Terkait LTT untuk justifikasi lokasi disampaikan ke teman-teman dikabupaten untuk eviden foto ke pusat.

6. Ketua Kelompok Penerapan dan Penilaian Kesesuaian, Bapak drh. I Putu Agus Kertawirawan, M.Si.

- Capaian Triwulan I kelompok substansi penerpana dan penilaian kesesuaian yaitu
 - a. kelompok kerja penerapan dan diseminasi dalam kegiatan taman agro ada kunjungan taman agroedukasi, serta layanan permohonan jasa narasumber kegiatan teknis dari dinas pertanian dan pangan kabupaten badung, dan rencana permohona narasumber terkait inovasi pengelolaan lahan perkarangan dengan enerapan modernisasi pertanian.
 - b. Pelayanan kerja sama yaitu layanan penyediaan benih sumber varietas jakarin ke subak gerana sebanyak 800 Kg, penyesuaian draf perjanjian kerjasama (PKS) antara BRMP bali dan FTP Udayana melalui adendum perubahan nama lembaga; koordinasi terkait kerjasama lahan produksi bwnih sumber BRMP Bali dilokasi BBI Timpag Kabupaten Tabanan, dan koordinasi terkait sertifikasi benih padi.
 - c. Penerimaan mahasiswa magang berdampak dari fakultas teknologi pertanian universitas udayana sebanyak 4 rang mahasiswa; penyusunan draf dan penandatanganan dokumen kerjasama lahan produksi benih sumber BRMP Bali di lokasi BBI Timpag kabupaten tabanan; koordinasi terkait sertifikasi benih padi dan penerimaan mahasiswa magang ditanggal 6 Mei 2026.
- Program Smart Tani melalu webinar berkala untuk meningkatkan kapasitas petani dan penyuluh melalui pendekatan Multi Chanel.

7. Pejabat pembuat komitmen, Bapak drh. I Nyoman Sugama.

ANGGARAN TAHUN 2026

DIPA	Pegawai	Barang	Total	Pagu Blokir	% Blokir	Prihal	Terbit
AWAL	6.053.244.000	2.751.120.000	8.904.364.000				01-Des-25
Rev-01	6.053.244.000	2.038.346.000	8.091.590.000	7.827.000	0,09673	Pemotongan dan Blokir Anggaran Dalam Hal Pagu Tetap Berkurang	2 Januari - 26
Rev-02	6.053.244.000	2.038.346.000	8.091.590.000	7.827.000	0,09673	Pemutahiran RPD Hal III DIPA Triwulan I dan POK Dalam Hal Pagu Tetap	5 Februari 2026
Rev-03	6.053.244.000	2.038.346.000	8.091.590.000	7.827.000	0,09673	Pemutahiran RPD Hal III DIPA Triwulan II Dalam Hal Pagu Tetap	10 April 2026
Rev-04	6.053.244.000	2.033.902.000	8.087.146.000	7.827.000	0,09678	Efisiensi Anggaran Dalam Hal Pagu Berkurang	24 April 2026

REALISASI KEUANGAN BRMP BALI TA.2026

TANGGAL : 04 MEI
SATKER : BBRMP BALI

Berdasarkan SPM

No.	Jenis Belanja	Pagu Revisi-04 (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran (Rp)
			(Rp)	(%)	
1.	51 Belanja Pegawai *)	6.053.244.000	2.325.898.586	38.42	3.727.345.414
2.	52 Belanja Barang Operasional **)	1.719.809.000	620.533.267	36.08	1.099.275.733
3.	52 Belanja Barang Non Operasional **)	314.093.000	113.050.351	35.99	201.042.649
Jumlah		8.087.146.000	3.059.482.204	37.83	5.027.663.796

Berdasarkan SP2D

No.	Jenis Belanja	Pagu Revisi-04 (Rp)	Realisasi		Sisa Anggaran (Rp)
			(Rp)	(%)	
1.	51 Belanja Pegawai	6.053.244.000	2.325.528.453	38.42	3.727.715.547
2.	52 Belanja Barang Operasional	1.719.809.000	589.432.217	34.27	1.130.376.783
3.	52 Belanja Barang Non Operasional	314.093.000	103.706.065	33.02	210.386.935
Jumlah		8.087.146.000	3.018.666.735	37.33	5.068.479.265



IKPA TA. 2025
Target : 91
Realisasi : 94,22

IKPA TA. 2026
Target : 91
Realisasi : ?

- Kualitas Perencanaan Anggaran:
 - Rev. DIPA
 - Deviasi Hal III DIPA
- Kualitas Pelaksanaan Anggaran :
 - Penyerapan Anggaran
 - Belanja Kontraktual
 - Penyelesaian Tagihan
 - Pengelolaan UP dan TUP
- Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran :
 - Capaian Output



IKPA bulan April
2026: 72,82 %

B. Sosialisasi Pengelolaan Gratifikasi, Pengaduan Masyarakat (Dumas) Dan Konflik Kepentingan, Bapak drh. I Putu Agus Kertawirawan, M.Si.

- Pengelolaan Gratifikasi Pengaduan masyarakat (DUMAS) dan Konflik kepentingan. ZI adalah instansi pemerintah yang pimpnan dan jajarannya telah berkomitemn untuk mewujudkan WBK/WBBM melalui reformasi birokrasi khususnya dalam hal mewujudkan pemerintahan yang bersih, akuntable dan pelayanan publik yang

prima.

- Gratifikasi adalah pemberian dalam arti luas meliputi uang, barang, diskon, tiket, fasilitas lain yang diterima PNS atau pelenggara negara yang wajib dilaporkan.
- Potensi Gratifikasi di lingkup BRMP Bali dalam pengadaan barang dan jasa lainnya, layanan diseminasi. Hal yang harus kita lakukan yaitu Tolak, Laporkan jika tidak bisa menolak, catat dan dokumentasikan.
- Tujuan pengendalian gratifikasi dapat mencegah korupsi sejak dini, melindungi pegawai dari risiko hukum, membangun budaya integritas, mendukung swasembada pangan yang terintegrasi, meningkatkan nilai SPI, SPIP dan RB.
- Langkah implementasi pengendalian gratifikasi, melalui pencegahan, pelaporan dan penilaian tindak lanjut.

Pengelolaan pengaduan masyarakat.

- Prinsip penanganan yaitu mudah, sikap positif, transparansi, obyektif dan rahasia terjamin.
- Klasifikasi pengaduan masyarakat yaitu pengaduan pelayanan administrasi, pengaduan etika pegawai, pengaduan dugaan penyimpangan, pengaduan teknis produk.

a.n. Kepala BBRMP Bali
Plt. Kepala Bagian Tata Usaha,



Eko Nugroho Jati, S.ST.
NIP. 198701022015031001

Notulis,
CPNS Analis Pengelolaan
Keuangan APBN, Ahli Pertama

A blue ink signature of Karina Ayu Rizki, S.E. is written over the text.

Karina Ayu Rizki, S.E.
NIP. 199809172025052006

DOKUMENTASI KEGIATAN





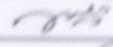
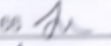
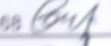
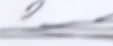
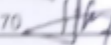
Absensi

DAFTAR HADIR

TANGGAL : SENIN, 4 MEI 2026
KEGIATAN : RAPAT RUTIN PEGAWAI BBRMP BALI
TEMPAT : RUANG PERTEMUAN UTAMA BBRMP BALI

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	I Made Rai Jha	Ka. BBRMP Bali	1
2	Deva Ngr. Supriya	brag	2
3	I B Gde Pranatayana	Dosen	3
4	I Made Iondra	Asta wadya	4
5	I Made Asta Gunawan	PBT	5
6	I Wen Sumanjaya	Penguluh	6
7	N. Azi gng	Kepala Kloboman	7
8	Ari Kht Sudar nini	Penguluh	8
9	Al Ketut Rasi Sukraei		9
10	I Made Sukadana	Penguluh	10
11	Pekete Anggoro	Penguluh	11
12	Ida Ayu Pt Parwati	Penguluh	12
13	Pet Ma Rai Puspri	Penguluh	13
14	Wi S-ranta	Penguluh	14
15	Karina Ayu pami	CPH	15
16	I Ketut Angra Sudiadnyana	Penguluh	16
17	Murik Gi U	Administrasi	17
18	Mys Siniisa	Penguluh	18
19	Dewi Supartini	staf bery	19
20	GINA DESWITA	KEPEG	20
21	Iry Ttara	KEPEG	21
22	G. A. Mariani	PPL provinsi	22
23	A. A. SRI DWIPAYANI	PP. Muda	23
24	Kadek Ratna Dewi	PPL Provinsi	24
25	I Made Grayah	PP Muda	25
26	Ali Made Ristiani	PP Madya	26
27	I Mym Gde Surendra Atmaja	PP Muda	27
28	Putra Swaleen Elizabeth	PP Muda	28
29	Agung Pri Juto	Penguluh	29
30	Putra Sujana	Penguluh	30

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
31	Ani Aliguna Rasya	Kepsek PP	31
32	I Gusti Nguna Rambu	Akhir Un	32
33	I Gusti Dnyingma	Pangulu	33
34	M Luth Gede Baktiar	Aksh	34
35	I Nyoman Sugama	uridile Veteran	35
36	Puh Yosi Priningat	staf	36
37	MOEKA PARWATA	P.P.	37
38	I Gusti Imaning Pampa	Pangulu	38
39	Pachmas	PUMP	39
40	I Wayan Baktiar	Staf	40
41	IPTI Nur H	PST	41
42	Dede Tia	Pangulu	42
43	Zulfachry Pasa	Tek. It	43
44	I Made Astika	Pangulu	44
45	I Gede Dora A.P	CPNS	45
46	NI KT A. Tantri Yanti	Pangulu	46
47	Kst. Ygr Subudiyasa	staf	47
48	Suryanto	Pangulu	48
49	I Wym Suijardn	staf	49
50	BERLIAN	Staf	50
51	I Ksnu Adiarчита	AGL-	51
52	NI Kekt Sudiani	Staf	52
53	Kabut Berara	Kahin Kewang 2 PM	53
54	I Wym Winarta	staf	54
55	Anella Rama KS	Katimker PE	55
56	N Kertayasa	staf	56
57	Camang Mya Wijaya	staf	57
58	NI Made Restuhana	staf	58
59	I Made Sudarjana	Perlongkapu	59
60	I @d. Wally N.	Kepes	60

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
61	Febby	Setpan	61 
62	Shady	Setpan	62 
63	NI Wayan Sulianti	staf	63 
64	I-Pun M Puwanta	staf karyaw	64 
65	suniza tambunan	staf	65 
66	nilketut suwardi	staf	66 
67	NI Wayan Wirmayani	staf	67 
68	Desak Mel Sutadhi		68 
69	Pandi	staf	69 
70	Indit Wahyudi	staf	70 
71	Elni Hiskia Purba	Anak Magang Udayana	71 
72	Fitriela Yusensia	Anak magang Udayana	72 
73	Ratu Ling Puzoh	mahasiswa magang	73 
74	Nirosin Tambunan	staf Kawangon.	74 
75			75
76			76
77			77
78			78
79			79
80			80
81			81
82			82
83			83
84			84
85			85
86			86
87			87
88			88
89			89
90			90
91			91
92			92
93			93
94			94
95			95