

**LAPORAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) TRIWULAN I
TAHUN 2026
DI BRMP BALI
(Januari – Maret Tahun 2026)**



**BADAN PERAKITAN MODERNISASI PERTANIAN
BALAI BESAR PENGEMBANGAN DAN PENERAPAN MODERNISASI
PERTANIAN BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN BALI
KEMENTERIAN PERTANIAN 2026**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, Ida Sang Hyang Widhi Wasa, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Triwulan I ini dapat diselesaikan tepat waktu. Laporan ini menyajikan hasil analisis mengenai tingkat kepuasan penerima layanan di BRMP Bali, yang mencakup aspek pelayanan informasi serta layanan pendukung lainnya.

Penyusunan laporan ini selaras dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP). Hak memperoleh informasi merupakan hak asasi manusia dan menjadi kebutuhan esensial bagi setiap individu. Semangat Keterbukaan Informasi Publik ini bertujuan untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bertanggung jawab (good governance) melalui penerapan prinsip akuntabilitas, transparansi, supremasi hukum, serta partisipasi masyarakat dalam setiap proses kebijakan publik.

Kami menyadari bahwa masih terdapat ruang untuk penyempurnaan, baik dari segi teknis pelaporan maupun implementasi di lapangan. Oleh karena itu, masukan dan saran yang membangun sangat kami harapkan untuk perbaikan di masa mendatang.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh jajaran pejabat struktural, staf, Fungsional lainnya dan Penyuluh BRMP Bali, serta pemangku kepentingan (stakeholder) lainnya yang telah berkontribusi memberikan data dan dukungan, sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.

Denpasar, 31 Maret 2026

Kepala Balai,



drh. I Made Rai Yasa, MP

NIP. 197209291999031001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI.....	3
BAB I PENDAHULUAN.....	4
A. Latar Belakang	4
B. Tujuan dan Manfaat	4
C. Metode Pengumpulan Data	4
D. Waktu Pelaksanaan SKM	5
E. Penentuan Jumlah Responden.....	5
BAB II ANALISIS DATA SKM.....	6
2.1 Analisis Responden.....	6
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan	7
2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut.....	8
2.4 Tren Nilai SKM	9
BAB III HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA.....	11
BAB IV KESIMPULAN	14
Lampiran :	15

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat tersebut diharapkan dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih tepat sasaran. Untuk menjalankan amanat kedua kebijakan tersebut, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan.

Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Bali menyelenggarakan survei kepuasan masyarakat untuk mengukur kualitas pelayanan. Hasil survei ini akan digunakan sebagai acuan perbaikan pelayanan publik yang dituangkan dalam rencana tindak lanjut sehingga dapat tercapai pelayanan prima yang sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat sebagai pengguna layanan. Dalam laporan ini juga disampaikan realisasi tindak lanjut dari pelaksanaan survei pada periode sebelumnya, sebagai bentuk komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan.

B. Tujuan dan Manfaat

Pelaksanaan SKM bertujuan untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan dan menilai kinerja penyelenggaraan pelayanan. Adapun manfaat yang diperoleh melalui SKM, antara lain:

1. Mengidentifikasi kelemahan dalam penyelenggaraan pelayanan;
2. Mengetahui kinerja pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Mengetahui indeks kepuasan masyarakat pada lingkup organisasi penyelenggara pelayanan maupun instansi pemerintah;
4. Meningkatkan persaingan positif antar organisasi penyelenggara pelayanan;
5. Menjadi dasar penetapan kebijakan maupun perbaikan kualitas pelayanan; dan
 - a. Memberikan gambaran kepada masyarakat mengenai kinerja organisasi penyelenggara pelayanan.

C. Metode Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat dilaksanakan secara mandiri oleh Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Bali. Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan tersebut, telah dibentuk tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat yang bertanggung jawab dalam seluruh tahapan survei.

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner manual dan scan qr yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur dalam kuesioner SKM BRMP Bali yaitu :

1. Persyaratan: Persyaratan adalah ketentuan teknis maupun administratif yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis layanan dan dipublikasikan melalui berbagai media yang mudah diakses oleh masyarakat.
2. Sistem, mekanisme dan prosedur: Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan, serta pemantauan terhadap potensi kecurangan dalam pelaksanaannya.
3. Waktu penyelesaian: Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. Biaya/ tarif: Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat. Unsur ini juga mencakup pengawasan terhadap praktik percaloan serta potensi pungutan liar dalam pelaksanaan pelayanan.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan: Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi pelaksana: Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan dan pengalaman
7. Perilaku pelaksana: Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan pengaduan, saran dan masukan: Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. Sarana dan prasarana: Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan pada penyelenggaraan pelayanan, baik secara luring, daring maupun hybrid.

D. Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) tahun. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 6 (enam) bulan.

E. Penentuan Jumlah Responden

Penentuan jumlah responden dilakukan berdasarkan Peraturan Menteri PANRB No.14 Tahun 2017.

BAB II ANALISIS DATA SKM

2.1 Analisis Responden

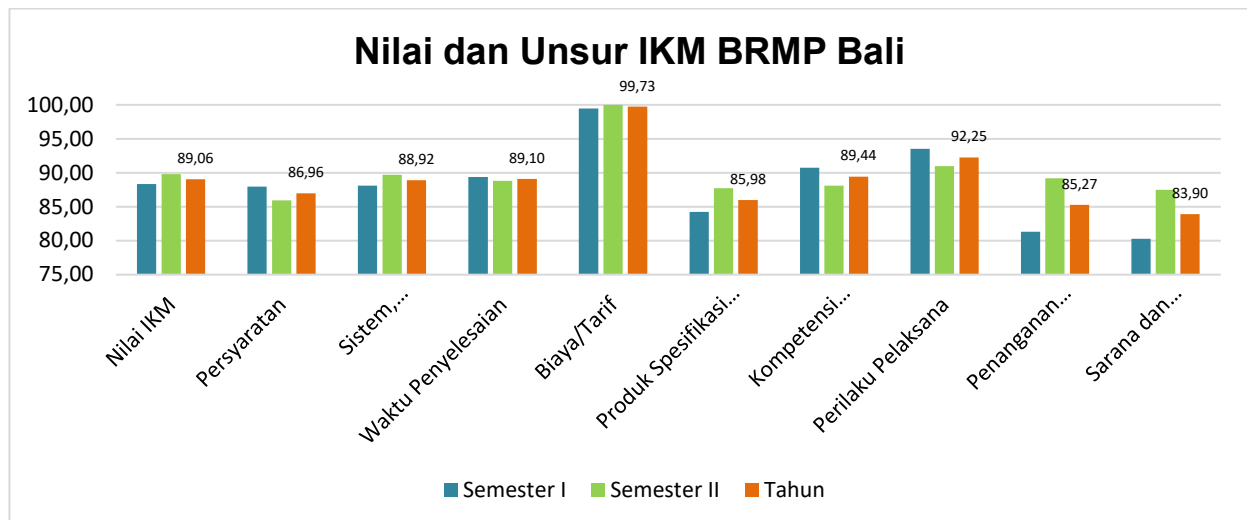
Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 158 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	Jenis Kelamin	Laki-Laki	39,53	39,53%
		Perempuan	60,47	60,47%
2	Pendidikan	Tidak Sekolah	0	0%
		SD/Sederajat	0	0%
		SMP/Sederajat	0	0%
		SMA/Sederajat	11	25,58%
		D1/D2/D3	2	4,65%
		D4/S1	27	62,79%
		S2	3	6,98%
		S3	0	0%
3	Pekerjaan	ASN	23	53,49%
		TNI	0	0%
		POLRI	0	0%
		Swasta	6	13,95%
		Wirausaha	2	4,65%
		Ibu Rumah Tangga	0	0%
		Pelajar/Mahasiswa	1	2,33%
		Petani/Nelayan	1	2,33%
		Pekerja Lepas/Freelance	0	0%
		Pensiunan	0	0%
		Lainnya	0	0%
4	Kategorisasi Pengguna Layanan	Non Disabilitas	0	0%
		Disabilitas	0	0%
5	Kategorisasi Jenis Disabilitas	Disabilitas Fisik	0	0%
		Disabilitas Intelektual	0	0%
		Disabilitas Mental	0	0%
		Disabilitas Sensorik	0	0%

2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

No.	Jenis Layanan	Jumlah Responden	Persyaratan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perilaku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1.	Layanan jasa pendampingan, penerapan, dan diseminasi teknologi pertanian spesifik lokasi	143	86,89	87,94	89,51	99,65	86,36	87,76	92,13	86,36	83,74	86,89
2.	Layanan barang benih/bibit sumber spesifik lokasi: dan	15	85,03	91,48	88,15	100,35	89,06	88,5	89,79	92,06	91,26	85,03
3	Layanan Sarana dan Prasarana	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rerata IKM Per Unsur			86,42	87,17	88,58	93,67	87,75	86,92	90,50	88,08	86,75	
IKM Unit Layanan			88,43									
Mutu Unit Layanan			A									

Gambar 1. Grafik Nilai SKM Per Unsur



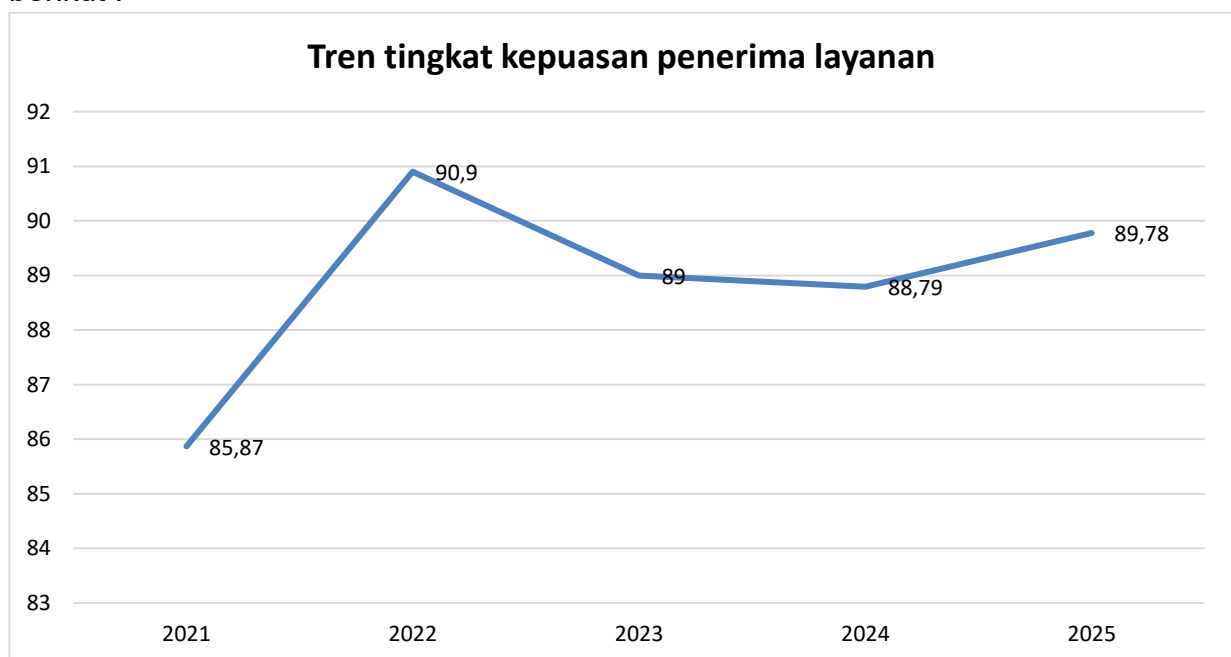
2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut

No.	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Sarana dan Prasarana (Nilai: 83,27%)	1. Segera memperbaiki kerusakan minor, meningkatkan frekuensi kebersihan, dan menata ulang fasilitas yang ada agar lebih nyaman.	Oktober – Desember 2026	TimJa Pelayanan Penerapan Modernisasi Pertanian
		2. Menyusun proposal anggaran untuk peremajaan atau pengadaan fasilitas baru berdasarkan skala prioritas kebutuhan.	Oktober – Desember 2026	TimJa Pelayanan Penerapan Modernisasi Pertanian
2	Penanganan Pengaduan (Nilai: 84,92%)	1. Optimalisasi Kanal dan Respons: Memperjelas dan mensosialisasikan kanal pengaduan resmi (WA, email, dll.) serta menetapkan standar waktu respons agar masyarakat merasa didengar.	Oktober – Desember 2026	TimJa Pelayanan Penerapan Modernisasi Pertanian
		2. Analisis Akar Masalah: Menganalisis	Oktober – Desember 20	TimJa Pelayanan Penerapan

		data pengaduan secara berkala untuk menemukan masalah yang sering terjadi dan memperbaikinya dari sumber.		Modernisasi Pertanian
3	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (Nilai: 86,33%)	1. Penyederhanaan Informasi: Merevisi semua materi informasi (brosur, website) dengan bahasa yang lebih sederhana dan mudah dipahami, fokus pada alur, waktu, dan syarat.	Oktober – Desember 2026	TimJa Pelayanan Penerapan Modernisasi Pertanian
		2. Edukasi Publik: Membuat konten edukasi (seperti infografis atau video pendek) untuk menjelaskan proses layanan secara jelas agar ekspektasi masyarakat sesuai.	Oktober – Desember 2026	TimJa Pelayanan Penerapan Modernisasi Pertanian

2.4 Tren Nilai SKM

Tren tingkat kepuasan penerima layanan BRMP Bali dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan data di atas, tren nilai IKM BRMP Bali selama kurun waktu 5 tahun

terakhir (2021-2026) menunjukkan pola yang fluktuatif. Meskipun sempat berada di bawah standar pada tahun 2021 (85,87), BRMP Bali berhasil menunjukkan lompatan kinerja signifikan pada tahun 2022 (90,9) dan secara konsisten mampu mempertahankan capaiannya di atas standar 88,85 ditahun 2025, sampai dengan triwulan I sebesar 88,43. Secara keseluruhan, dapat disimpulkan bahwa BRMP Bali telah menunjukkan komitmen yang kuat dalam mengoptimalkan kinerja pelayanan publik, terbukti dari kemampuannya untuk bangkit dan terus menjaga kualitas layanan di atas target yang telah ditetapkan.

BAB III

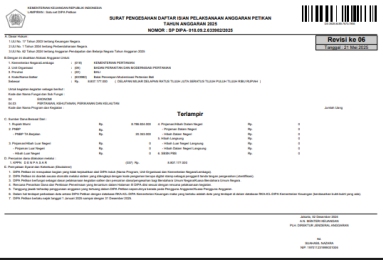
HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh BRMP Bali periode 2026 menunjukkan angka yang sangat beragam pada berbagai unsur pelayanan seperti dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 1. Ringkasan Hasil SKM Periode 2026

No	Unsur	IKM
1	Persyaratan	86,42
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	87,17
3	Waktu Penyelesaian	88,58
4	Biaya/Tarif	93,67
5	Produk, Spesifikasi, dan Jenis Pelayanan	87,75
6	Kompetensi Pelaksana	86,92
7	Perilaku Pelaksana	90,50
8	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	88,08
9	Sarana dan Prasarana	86,75

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan karena rendahnya angka IKM pada unsur tersebut. BRMP Bali telah menyusun dan menindaklanjuti rencana tindak lanjut perbaikan pada 3 unsur terendah hasil SKM periode 2026. Berkaitan dengan hal tersebut, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut

No	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan ditambahkan tantangan/hambatan yang dihadapi)	Dokumentasi Kegiatan
1	Sarana dan Prasarana (83.27)			
	Audit dan Prioritas Perbaikan Fisik	Sudah	Tindak Lanjut Inti: Melakukan audit fasilitas fisik, memprioritaskan perbaikan urgent (toilet, kursi tunggu, aksesibilitas), serta mengalokasikan dana untuk modernisasi teknologi layanan seperti sistem antrian digital.	
	Modernisasi Fasilitas Pendukung	Sudah	Tantangan Kunci: Keterbatasan Anggaran, karena perbaikan dan pengadaan sarana/prasarana membutuhkan biaya investasi (belanja modal) yang tinggi dan proses pengadaan yang panjang. Pengajuan anggaran untuk perbaikan fasilitas diajukan untuk Tahun 2026	
2	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan (84.92)			
	Penetapan SOP dan Maklumat Layanan yang Jelas	Sudah	Tindak Lanjut Inti: Memperkuat SOP dan menetapkan Maklumat Layanan yang ketat untuk waktu respons pengaduan di semua kanal, diikuti dengan pelatihan petugas dan peningkatan transparansi agar pelapor bisa melacak status aduannya.	

	Pelatihan dan Transparansi Tindak Lanjut	Sudah	Tantangan Kunci: Resistensi Internal/Budaya, karena sulit mengubah pola pikir unit kerja lain agar melihat pengaduan sebagai input yang harus segera ditindaklanjuti secara serius.	 
3	Persyaratan (87.45)			
	Standardisasi dan Maklumat Layanan	Sudah	Tindak Lanjut Inti: Membuat Maklumat Layanan yang sangat detail mengenai spesifikasi dan output setiap "produk" layanan, serta menerapkan <i>Quality Control</i> sebelum diserahkan untuk memastikan kesesuaian dengan standar yang dijanjikan.	
	Pengendalian Kualitas (<i>Quality Control</i>)	Sudah	Tantangan Kunci: Ekspektasi Publik yang Berlebihan, di mana masyarakat sering mengharapkan hasil atau produk layanan di luar kewenangan teknis dan regulasi yang dimiliki oleh BRMP Bali.	Adanya permintaan uji lab tanah dari Dinas Pertanian

BAB IV KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai Januari hingga Oktober 2026, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Sebanyak 43 orang mengisi SKM Triwulan I pada BRMP Bali di tahun 2026. Layanan Konsultasi menjadi layanan dengan pengguna terbanyak
- Pelaksanaan pelayanan publik di BRMP Bali, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang sangat baik dengan nilai SKM 88 43. Meskipun demikian, nilai SKM BRMP Bali menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2021 hingga 2026.
- Unsur pelayanan yang menjadi prioritas perbaikan yaitu Sarana dan prasarana
- Berdasarkan pelaksanaan tindak lanjut periode sebelumnya, BRMP Bali telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut untuk perbaikan sarana sebanyak 30 %. Hal ini dikarenakan adanya efisiensi anggaran sehingga langkah yang kita lakukan saat ini optimalisasi sarana pendukung yang ada.

Denpasar, 31 Maret 2026

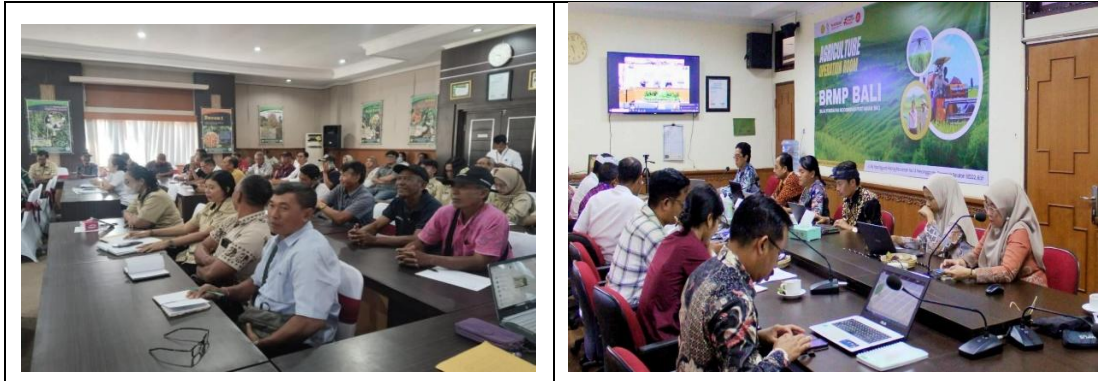
Kepala BRMP Bali



Dr. drh. I Made Rai Yasa, MP
NIP197209291999031001

Lampiran :

1. Dokumentasi pengambilan data melalui pengisian kuisisioner kepada peserta bimtek/magang, koordinasi kegiatan kerjasama



2. Kuisisioner IKM

Alamat: <https://shorturl.at/nlJU1>



Kuesioner Survey Kepuasan Masyarakat
Mengetahui Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan BSP Bali

Usia

Phone

Email

Jenis Kelamin *

☐ L ☐ P

Harap pilih 1

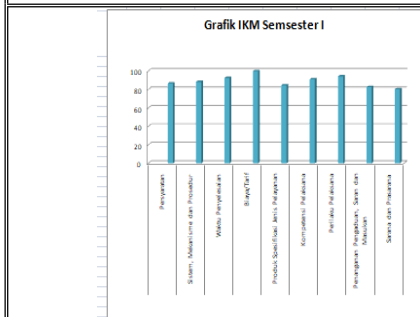
Pendidikan *

☐ SD ☐ SMP ☐ SMA ☐ S1 ☐ S2 ☐ S3

PENGOLAHAN DATA SKM PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN										
Unit Pelaksana Alamat		: Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Bali : Jl. Bg Pass Ngurah Rai, Pesanggaran, Denpasar Selatan 80222								
No. Responden	NILAI UNSUR PELAYANAN									Keterangan
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	
1	4	4	3	4	3	4	4	3	3	
2	3	3	4	4	3	3	4	3	3	
3	3	4	3	4	4	4	3	3	3	
4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	
5	4	3	4	4	3	3	4	3	3	
6	3	4	4	4	3	4	4	4	3	
7	4	4	3	4	3	4	4	3	3	
8	3	3	4	4	3	3	4	3	3	
9	3	4	3	4	4	4	4	3	3	
10	4	3	4	4	4	4	4	3	3	
11	4	3	4	4	3	3	4	3	3	
12	3	4	4	4	3	4	4	4	3	
13	3	3	4	4	3	4	4	3	4	
14	4	4	4	4	4	4	4	3	3	
15	3	3	3	4	3	4	4	3	3	
16	3	3	4	4	3	4	4	3	3	
17	4	4	4	4	4	4	4	4	3	
18	4	3	4	4	3	3	4	3	3	
19	3	4	3	4	3	3	3	3	3	
20	3	4	4	4	3	3	4	3	3	
21	4	3	4	4	4	4	4	3	3	
22	3	4	4	4	3	4	4	3	4	
23	4	3	3	3	3	4	4	3	3	
24	3	3	4	4	4	4	4	4	3	
25	4	3	4	4	4	4	4	3	4	
26	3	4	4	4	3	4	4	3	3	
27	3	4	3	4	3	4	4	3	3	
28	3	3	4	4	3	3	3	3	3	
29	4	4	4	4	3	4	4	3	3	
30	4	4	4	4	3	4	4	3	3	
31	3	4	4	4	3	3	3	3	3	
32	3	4	4	4	3	3	3	3	3	
33	4	3	4	4	3	4	4	3	3	

SEMESTER I SEMESTER II Tahun 2024

PENGOLAHAN DATA SKM PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN										
Unit Pelaksana Alamat		: Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Bali : Jl. Bg Pass Ngurah Rai, Pesanggaran, Denpasar Selatan 80222								
No. responden	NILAI UNSUR PELAYANAN									Keterangan
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
72	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
Jumlah	249	254	266	287	243	262	271	238	231	
N.Rate-rata Usur										
	3,46	3,53	3,69	3,99	3,38	3,64	3,76	3,31	3,21	
NRR Tertimbang Usur										
	0,38	0,39	0,41	0,44	0,38	0,40	0,42	0,37	0,36	3,55
Sangat Baik										
Keterangan :										
U1-U9	: Unsur-unsur pelayanan									
NRR	: Nilai Rata-rata									
IKM	: Indeks Kepuasan Masyarakat									
71	: Jumlah NRR Tertimbang x 25									
NRR Per Unsur	: Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yang terisi									
NRR Tertimbang per Unsur	: NRR per unsur x 0,011									
IKM UNIT PELAYANAN :										
Mutu Pelayanan										
A (Sangat Baik) : 88,31-100,00										
B (Baik) : 76,61 - 88,30										
C (Cukup Baik) : 65,00 - 76,60										
SEMESTER I SEMESTER II Tahun 2024										



Bulan	Orang	Nilai IKM	Persyaratan	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	Waktu Pelayanan	Biaya/Tarif	Produk/Spesifikasi Jenis Pelayanan	Kecepatan Pelayanan	Perilaku Petenun	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Sarana dan Prasarana
Januari	6	87,50	87,50	87,50	91,67	88,89	79,17	91,67	95,00	79,17	79,00
Februari	6	87,46	87,50	87,50	91,67	88,89	83,33	91,67	95,00	79,17	79,00
Maret	7	89,86	89,71	89,71	92,86	88,89	85,71	92,86	94,44	79,87	79,87
April	9	89,19	84,23	87,50	92,78	86,11	84,23	92,78	94,44	79,17	79,17
Mei	10	88,20	89,00	87,50	92,78	88,89	85,00	90,00	92,78	85,00	77,50
Juni	15	90,11	87,00	90,00	93,33	88,89	86,67	93,33	92,86	89,00	79,00
Juli											
Agustus											
September											
Oktober											
November											
Desember											

